

## ДОГОВІР

### ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО ТА НАУКОВЕ КУРАТОРСТВО

між національним природним парком «Деснянсько-Старогутський» та  
Сумським національним аграрним університетом.

м. Середина-Буда

«03» серпня 2020р.

**Національний природний парк «Деснянсько-Старогутський»** (далі Парк) в особі директора Кубракова Сергія Володимировича, який діє на підставі Положення «Про національний природний парк «Деснянсько-Старогутський» (у редакції наказу Мінекоенерго від 11.11.2019 р. № 377) з однієї сторони, та **Сумським національним аграрним університетом** (далі – СНАУ) в особі ректора Ладики Володимира Івановича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони (далі Сторони), уклали цей договір про наступне:

#### 1. ПРЕДМЕТ ТА ЗАДАЧІ ДОГОВОРУ

З метою розвитку природно-заповідного фонду України, національної екологічної мережі розширення та зміцнення співробітництва працівників науки та природно-заповідного фонду, впровадження результатів, отриманих при виконанні науково-дослідних робіт СНАУ, маючи науковий профіль, значний досвід і традиції проведення досліджень на території Парку, бере на себе наукове кураторство над Парком, а саме шляхом:

1. Координування досліджень, вивчення та охорони природних ресурсів Парку;

1.1. Проведення спільних науково-дослідних експедицій, інших пошукувальних робіт у Парку;

1.2. Обміну науковою інформацією з питань природокористування, екології, моніторингу навколишнього середовища, збереження біологічного різноманіття, у тому числі наукових публікацій, методичних розробок, рекомендацій, обґрунтувань тощо;

1.3. Обміну досвідом у вирішенні природно-екологічних проблем регіону;

1.4. Участі у підготовці та проведенні науково-практичних, науково-дослідних конференцій, симпозіумів, нарад, семінарів тощо;

1.5. Підготовки спільних публікацій, досліджень;

1.6. Застосування та впровадження результатів науково-дослідних робіт (проектів, методик, розрахунків тощо), що становлять спільний інтерес.

## 2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. Цей договір не передбачає майнових та фінансових зобов'язань Сторін.

2.2. Парк зобов'язується:

2.2.1. Ввести представника СНАУ до складу науково-технічної ради Парку на посаду заступника голови НТР;

2.2.2. Забезпечувати виконання запланованих робіт за темами спільних досліджень та пошукувань;

2.2.3. Брати участь спільно з партнером за Договором у дослідженнях за програмою "Літопису природи";

2.2.4. Надавати можливість проведення стажування, науково-дослідних робіт співробітникам СНАУ на території Парку та надавати допомогу у плануванні та виборі об'єктів досліджень;

2.2.5. Надавати можливість користування науковими фондами та бібліотекою Парку;

2.2.6. Надавати за чинним порядком Пріоритетний дозвіл на використання лімітів природних ресурсів з науковою метою.

2.2.7. Погоджувати із науковим куратором довгострокові теми та програми, розроблені у рамках пріоритетних напрямів, визначених відповідними керівними документами.

2.3. Права та обов'язки СНАУ - Наукового куратора

2.3.1. Надавати Парку науково-методичну допомогу при здійсненні наукової, еколого-освітньої, природоохоронної та іншої діяльності.

2.3.2. Брати участь у засіданнях науково-технічної ради Парку, зокрема обговорювати документи на використання лімітів природних ресурсів на території Парку, консультувати керівництво Парку щодо формування планів та розробки



наукових та науково-технічних робіт, розглядати звіти про наукову та науково-технічну роботу.

2.3.3. Сприяти опрацюванню фактичного матеріалу досліджень за програмою «Літопис природи» та створенню баз даних.

2.3.4. Готувати на договірній основі висококваліфіковані наукові кадри.

2.3.5. Надавати допомогу у підвищенні та перекваліфікації наукових, еколого-освітніх кадрів та служби охорони.

2.3.6. Надавати фахову підтримку здійсненню видавничої, виставкової, інформаційної та інших видів еколого-освітньої діяльності.

2.3.7. Сприяти проведенню наукових конференцій, семінарів, нарад.

2.3.8. За попередньою домовленістю здійснювати сумісну експедиційну діяльність.

2.3.9. Брати участь у підготовці та реалізації проектів, грантів, госпдоговірних тем, направлених на проведення наукових досліджень на території Парку та здійснення еколого-освітніх та природоохоронних заходів.

2.3.10. Надавати у користування власні наукові фонди та бібліотеку.

2.3.11. Письмово узгоджувати проведення науково-дослідних робіт співробітниками СНАУ на території Парку за 14 днів до їх початку.

2.3.12. Поліпшувати науково-видавничий рівень діяльності Парку.

### **3. ПРАВА СТОРІН НА РЕЗУЛЬТАТИ РОБІТ**

3.1. Створення спільної наукової продукції між Сторонами, що уклали Договір, можливе у вигляді написання статей, монографій, збірок, посібників, підготовки інших інформаційних матеріалів, проведення спільних нарад, семінарів, конференцій, «круглих столів» тощо.

3.2. Форма надання матеріалів довільна за узгодженням Сторін.

3.3. Сторони, що уклали Договір, мають рівні авторські права на наукову продукцію, що створюється. Результат спільної діяльності може бути використано тільки за погодженням сторін.



#### 4. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Даний Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін та діє доки одна зі Сторін або Сторони разом письмово не висловлять бажання припинити дію даного Договору шляхом укладення додаткової Угоди.

#### 5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Даний Договір не передбачає жодних фінансових зобов'язань. У випадку необхідності здійснення фінансових розрахунків за даним Договором сторони укладатимуть додаткові угоди із зазначенням порядку та умов організації та фінансування.

5.2. Договір укладено при повному розумінні Сторонами умов, українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної зі Сторін.

5.3. Зміни до Договору здійснюються за погодженням Сторін, шляхом укладення додаткових угод, які оформляються у письмовій формі, підписуються уповноваженими представниками Сторін та скріплюються печатками Сторін та є невіддільною складовою частиною Договору.

5.4. Умови, не передбачені даним Договором, регулюються законодавством України.

#### 6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Національний природний парк  
«Деснянсько-Старогутський»  
41000, Сумська обл., Середино-  
Будський район., м. Середино-Буда  
вул. Новгород-Сіверська, 62  
Тел/Факс (05451) 7-14-49  
e-mail: nppdesstar@gmail.com

Директор

С. КУБРАКОВ  
М.П.

Сумський національний  
аграрний університет  
40021, м. Суми вул. Герасима  
Кондратьєва, 160  
Тел: (0542) 701-012  
Факс: (0542) 701-055  
e-mail: admin@snaeu.edu.ua

Ректор

В.ЛАДИКА  
М.П.

